



## Comune di Morgongiori (Or)

---

### **CONTRIBUTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO**

**BORSA DI STUDIO REGIONALE- A.S. 2020/2021 (L.R. 5/2015)**

**BUONO LIBRI - A.S. 2021/2022 (ART. 27 L.448/1998)**

### **AVVISO**

*Si informa la cittadinanza che sono stati attivati i seguenti interventi per il diritto allo studio rivolti agli studenti, il cui nucleo familiare presenta un indicatore della situazione economica equivalente (di seguito I.S.E.E.) in corso di validità, ai sensi del D.P.C.M. n° 159/2013, inferiore o uguale a € 14.650,00.*

**1. BORSA DI STUDIO REGIONALE (a. s. 2020/2021)**

*Rivolta agli studenti delle scuole pubbliche primarie e secondarie di primo e secondo grado (escluso beneficiari della Borsa di studio nazionale 2020/2021).*

**2. BUONO LIBRI (a. s. 2021/2022)**

*Rivolto agli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado.*

### **MODALITA' PRESENTAZIONE DOMANDA**

*Possono presentare la domanda al Comune di propria residenza (Ufficio: Protocollo - Amministrativo) **ENTRO IL GIORNO 15 NOVEMBRE 2021**: il genitore, il rappresentante legale dello studente o lo stesso studente se maggiorenne, compilando l'apposito modulo e allegando la seguente documentazione:*

- 1. fotocopia dell'attestazione dell'ISEE in corso di validità rilasciata ai sensi della normativa prevista dal DPCM n.159/2013;*
- 2. fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità;*

3. solo per il **Buono libri**: documentazione comprovante la spesa (scontrini, ricevute, fatture).

## **INFORMATIVA PRIVACY**

**INFORMATIVA PRIVACY INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONFERITI CON IL PRESENTE MODULO1, E RESA AI SENSI DEL REG. UE N° 679/2016 Il Comune di Morgongiori**, in qualità di titolare (con sede in via Rinascita n. 6, Cap. 09090, Morgongiori; Email: [protocollo@comune.morgongiori.or.it](mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it); PEC: [protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it); Centralino:0783932112), tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare o dei soggetti (imprese e altri operatori) espressamente designati come responsabili del trattamento, e ad altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD). L'apposita istanza al titolare è presentata al Responsabile della protezione dei dati dell'ente ( ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuando in data protection officer, DPO), la SIPAL s.r.l. con sede in Cagliari, Via San Benedetto, n. 60, contatti:[dpo@sipal.sardegna.it](mailto:dpo@sipal.sardegna.it), [pec.sipalpostecertificata@pec.sipal.sardegna.it](mailto:pec.sipalpostecertificata@pec.sipal.sardegna.it). Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste.

## **MODULISTICA E INFORMAZIONI**

La modulistica da utilizzare è a disposizione nel sito della Regione Sardegna: [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it), nel sito del Comune: [www.morgongiori.eu](http://www.morgongiori.eu), presso l'Ufficio Protocollo – Amministrativo –

Per informazioni:

Ufficio Amministrativo

giorni e orario di apertura : dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 10.30 –

martedì e giovedì pomeriggio dalle 17.00 alle 18.00

Telefono: 0783027802

Email: [protocollo@comune.morgongiori.or.it](mailto:protocollo@comune.morgongiori.or.it)

MORGONGIORI, lì 18.10.2021

**IL SINDACO**  
Renzo Ibba