



COMUNE DI MORGONGIORI

PROVINCIA DI ORISTANO

Allegato B)

**Al Sindaco del Comune di Morgongiori
Ufficio Servizi Sociali**

Oggetto: L.R. 23 LUGLIO 2020, N. 22, ART. 31 - RICHIESTA BUONI SPESA ACQUISTO DI PRODOTTI TIPICI DELLA PANIFICAZIONE A LUNGA CONSERVAZIONE E DI FORMAGGI OVINI, CAPRINI E VACCINI PRODOTTI DA AZIENDE AVENTI SEDE OPERATIVA NEL TERRITORIO REGIONALE INSERITE NELL'ELENCO PRODUTTORI APPROVATO DALLA RAS.

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

Residente a Morgongiori in Via _____ n. _____

C.F. _____

Tel. _____ e-mail _____

CHIEDE

Di poter beneficiare dei buoni/voucher per l'acquisto di prodotti tipici della panificazione a lunga conservazione e di formaggi ovini, caprini e vaccini, escluso il pecorino romano, prodotti da aziende aventi sede in Sardegna inserite nell'Elenco produttori approvato dalla RAS;

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

- Di aver preso visione dell'Avviso pubblico, riportante i criteri di ammissione al contributo
- Di essere residente nel Comune di Morgongiori
- Che il proprio nucleo familiare, quale risulta dallo stato di famiglia anagrafica, è così costituito:

Nome e cognome	Luogo e data di nascita	Relazione di parentela con il richiedente

- Che il proprio nucleo familiare è beneficiario di uno dei seguenti sostegni pubblici (**obbligatorio barrare un'opzione**):

Reddito di cittadinanza riconosciuta dall'INPS in data: _____

Pensione di cittadinanza riconosciuta dall'INPS in data: _____

REIS

In alternativa

Che L'ISEE 2021 del nucleo familiare è pari a € _____



COMUNE DI MORGONGIORI

PROVINCIA DI ORISTANO

Dichiara altresì:

- Di aver preso visione dell'Informativa Privacy riportata sul retro del modulo, autorizzando il trattamento dei dati personali a mente della normativa nazionale e comunitaria in materia di privacy;
- Di essere a conoscenza che i buoni si potranno utilizzare solo ed esclusivamente per l'acquisto di prodotti tipici della panificazione a lunga conservazione e di formaggi ovini, caprini e vaccini prodotti da aziende aventi sede in Sardegna inserite nell'Elenco produttori approvato dalla RAS.

Allega:

- Copia documento di identità del richiedente;
- ISEE in corso di validità;
- Attestazione INPS del riconoscimento del Reddito di cittadinanza o pensione di cittadinanza.

Morgongiori, li _____

Firma _____

SPAZIO RISERVATO AI SERVIZI SOCIALI

Acquisiti i seguenti documenti:

- Visura relativa allo stato di famiglia anagrafico
- Documenti relativi ad altri contributi comunali, regionali e nazionali
-
-

Il richiedente:

1. Viene ammesso ai seguenti benefici: Importo totale buoni/voucher

2. Viene escluso da ogni beneficio per i seguenti motivi:

Morgongiori, _____

L'Assistente Sociale



COMUNE DI MORGONGIORI

PROVINCIA DI ORISTANO

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di Morgongiori, con sede in Via Rinascita n. 6, 09090 Morgongiori (OR) email protocollo@comune.morgongiori.or.it pec: protocollo@pec.comune.morgongiori.or.it tel. 0783 932112, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati. In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è obbligatorio ed il loro mancato inserimento comporterà l'applicazione delle disposizioni sanzionatorie espressamente previste dalla vigente normativa.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii). Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare. Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP. Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella **SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60 – Tel: 070/42835 – email: dpo@sipal.sardegna.it – pec: sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it**

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

Firma _____